

O Repositório Institucional da Universidade Católica de Brasília

Maria Carmen Romcy de Carvalho
Diretora do Sistema de Bibliotecas



Tópicos

- Sobre a UCB
- Fatores motivadores - O que é - Objetivo
- Organização - Funcionamento - Estrutura
- Políticas de Conteúdo e de Direito Autoral
- Principais Características e Serviços Oferecidos
- Plano de Implantação e Ações Futuras
- Dificuldades
- Concluindo...

Sobre a UCB

- Criação como Faculdade Isolada/Faculdades Integradas – anos 1970.
- Em 1995, instituída como Universidade.
- Mantida pela União Brasileira de Educação e Cultura (UBEC), sociedade civil, sem fins lucrativos, filantrópica, de utilidade pública e formada por seis congregações religiosas, com experiência secular em educação.

Sobre a UCB

- 18 mil alunos;
- 95% de docentes mestres, doutores e especialistas;
- 31 cursos de graduação, 9 mestrados e 3 doutorados;
- Ensino a Distância - Graduação, *Lato Sensu* e Extensão; 19 polos no Brasil e Japão, Angola, Estados Unidos;
- 2 *campi* - Taguatinga e Brasília Asa Sul;
- Taguatinga: 600 mil m², 104 laboratórios, amplo complexo esportivo e Hospital Universitário;
- Sistema de Bibliotecas - 3 unidades de atendimento, área total de 4.300 m², 240 mil volumes, acesso integral ao Portal. Periódicos Capes, atendimento médio a 2.500 usuários/dia; aberta à comunidade externa e participante de ampla rede de cooperação.

RI-UCB – O Projeto

Fatores motivadores do projeto:

- Alinhamento ao Modelo de Gestão Estratégica 2006-2010 (Gestão do Conhecimento);
- Atenção às demandas da comunidade acadêmica interessada na organização, divulgação e preservação da sua produção científica;
- Integração da UCB ao Movimento de Acesso Aberto para compartilhar o conhecimento e dar visibilidade aos autores e à Instituição.

O que é o RI-UCB

- É um serviço de informação :
 - Que gerencia a produção científica e técnica resultante das atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão;
 - Integra as iniciativas de Gestão do Conhecimento da UCB,
 - É parte do modelo de Biblioteca Digital, juntamente com a Biblioteca Digital de Teses e Dissertações e o Portal de Revistas Eletrônicas.

Objetivo

Reunir, organizar, preservar, divulgar, dar acesso à produção científica produzida pelas unidades acadêmicas.

Organização e Funcionamento

Sistema de Bibliotecas

(Administração geral)

- Negociar parcerias e recursos;
- Propor políticas;
- Estabelecer normas, padrões e procedimentos operacionais;
- Gerenciar senhas e permissões;
- Capacitar equipes;
- Administrar o *site*;
- Controlar a qualidade dos metadados e do serviço;

-Publicar;

Unidades Acadêmicas

(Administração das coleções)

- Indicar o Coordenador de Coleção;
- Definir as coleções e níveis de acesso;
- Estabelecer fluxo operacional do depósito;
- Selecionar e coletar os documentos para depósito;
- Supervisionar a entrada de dados;

Gerência de TI

(Administração da Tecnologia)

- Alocar e manter infraestrutura em funcionamento;
- Instalar e manter sistemas em funcionamento;
- Colaborar com o SIBI na identificação e solução de problemas;

Funcionamento - Comunidades e Coleções

-Uma **Comunidade** é uma unidade da estrutura organizacional da Universidade, que desenvolve atividades de ensino, pesquisa, extensão, com liderança e autonomia para assumir os compromissos inerentes à participação.

-As **Coleções** são formadas pelos conteúdos depositados pelas comunidades. Algumas coleções poderão estar sujeitas às diretrizes específicas, definidas e aprovadas pelos colegiados acadêmicos competentes

Política de Conteúdo

- Deve ser produto de atividade de ensino, pesquisa e extensão;
- Ter sido produzido por membro do corpo acadêmico;
- Estar em formato digital;
- Estar expressamente autorizado, pelo autor, para que seja publicado, preservado e distribuído por meio do RI-UCB.

Política de Direito Autoral

- **Todos os documentos depositados** necessitam de prévia autorização do autor para sua publicação.

- **Termo de Autorização específico**

- **Licença de Distribuição Não-Exclusiva;**

- **Licenças *Creative Commons*;**



Termo de Autorização para Publicação Eletrônica no Repositório Institucional

Na qualidade de titular dos direitos de autor do trabalho abaixo citado, de acordo com a Lei nº 9610/98, autorizo a Universidade Católica de Brasília (UCB), a disponibilizá-lo gratuitamente em meio eletrônico, na Rede Mundial de Computadores, no formato especificado, para fins de leitura, impressão e/ou download pela Internet, a título de divulgação da produção científica gerada na Universidade a partir desta data.

1. Nome do autor

Nome completo: _____
CPF: _____ Nº de matrícula: _____
Telefone: _____ e-mail: _____
Curso/ Programa: _____

Nome dos outros autores, se houver: _____

(Todos os autores devem preencher, individualmente, este Termo autorizando a publicação no Repositório)

Em caso de TCC, dissertação ou tese, informar:

Nome do Orientador: _____
CPF: _____
Nome do Co-orientador: _____
CPF: _____

Data de defesa: ____/____/____

2. Título do trabalho:

3. Tipo do trabalho*:
[] Livro [] Capítulo de livro [] Artigo de periódico [] Trabalho apresentado em evento [] Relatório Técnico/Pesquisa [] TCC (Graduação) [] TCC (Lato Sensu) [] Dissertação [] Tese [] Outro: especifique _____

4. Acesso ao trabalho

Licença de Distribuição Não Exclusiva [Compatibility Mode] - Microsoft Word

Home Insert Page Layout References Mailings Review View

Cut Copy Paste Format Painter Clipboard

Arial 10 Font

Paragraph

Styles: AaBbCcI Emphasis, AaBbC Heading 1, AaBbC Heading 3, AaBbCcI Normal, AaBbCcI Strong, AaBbCcI Subtitle

Find Replace Select Editing

Universidade Católica de Brasília Repositório Institucional

Licença de Distribuição Não Exclusiva

Os depositantes devem conceder à Universidade Católica de Brasília uma licença não-exclusiva para manter e tornar acessíveis os seus documentos em formato digital no RI-UCB.

Se necessário, as comunidades podem definir licenças específicas para as suas coleções. Mas, propõe-se que seja usada a licença de distribuição não exclusiva que abaixo se reproduz.

Com a concessão desta licença não-exclusiva, os autores (docentes, pesquisadores, alunos, funcionários) **continuam a reter todos os seus direitos de autor.**

Ao assinar e entregar esta Licença, o/a(s) Sr./Sra(s) autor ou detentor dos direitos de autor:

- Concede à Universidade Católica de Brasília o direito não exclusivo de arquivar, reproduzir, converter (como definido abaixo), divulgar e /ou distribuir o documento submetido (incluindo o resumo/abstract) em formato digital e em qualquer meio.
- Autoriza a Universidade Católica de Brasília a arquivar mais de uma cópia deste documento e a, sem alterar sem conteúdo, convertê-lo para qualquer formato de arquivo, meio ou suporte, para fins de segurança, preservação e acesso.
- Declara que o documento submetido é um trabalho original de sua autoria e/ou que detém o direito de ceder os direitos contidos nesta Licença. Declara também que a submissão do documento não infringe, até onde lhe é possível saber, os direitos de qualquer outra pessoa ou entidade.
- Se o documento submetido contém material para qual não detém os direitos de autor, declara que obteve autorização irrestrita do detentor destes direitos para ceder à

Page: 1 of 1 Words: 340 Portuguese (Portugal) 100%

Microsoft Outlook ... Microsoft PowerPoi... Licença de Distribui...

PT 00:11

8 Licença Creative Commons (Read-Only) [Compatibility Mode] - Microsoft Word

Home Insert Page Layout References Mailings Review View

Cut Copy Paste Format Painter Clipboard

Times New Roman 10 Font

Paragraph

Styles

Find Replace Select Editing

Universidade Católica de Brasília Repositório Institucional

Licença Creative Commons

1. Autor ou Organizador

Nome completo do 1º autor/organizador: _____

CPF: _____ Nº de matrícula: _____

Telefone: _____ E-mail: _____

Curso/ Programa/ Unidade: _____

Nome dos outros autores ou organizadores, se houver: _____

(Em caso de mais de um autor/organizador, todos devem preencher e assinar, individualmente, um Termo de Autorização).

2. Título do trabalho: _____

3. A Licença *Creative Commons* para o trabalho acima especificado será gerada automaticamente pelo sistema do Repositório, de acordo com sua escolha abaixo:

Permite o uso comercial de sua obra?

Sim

Não

Permite modificações em sua obra?

Sim

Sim, contanto que outros compartilhem pela mesma licença.

Não

Local/ Data/ Assinatura do Autor

Page: 1 of 1 Words: 122 Portuguese (Brazil)

AVG Anti-Virus Free Microsoft Outlook ... https://supra.ucb.br... 8 Licença Creative C... Microsoft PowerPoi... PT 22:40

Estrutura

Comunidades

Cursos de Graduação

Programas de Pós Graduação Lato Sensu

Programas de Pós Graduação Strictu

Sensu

Institucional

Coleções

Anais de eventos

Artigos

Capítulos de livros

Comunicações em conferências e congressos

Dissertações e Teses

Livros

Relatórios de pesquisa

Relatórios técnicos

Periódicos

Produção audiovisual (vídeos, programas TV)

Trabalhos de Conclusão de Curso

Principais Características

- DSpace
- *Dublin Core*;
- Protocolo OAI-PMH;
- Mecanismo de URL's persistentes: Handle;
- Suporta tanto formatos reconhecidos, quanto formatos funcionalmente preservados;
- Acesso por meio de senha pessoal e intransferível;
- Acesso diferenciado: administrador, depositante, revisor, editor e usuário.

Principais Características

- Auto-arquivamento pelo próprio produtor do conteúdo;
- Possibilidade de processos de depósito diferenciados, configuráveis para comunidades e coleções;
- Atribuição de controles de acesso, visando limitar os documentos que exijam restrições;

Serviços do RI-UCB

- **Serviços de depósito** – permite que o progresso da submissão de um documento seja visualizado mediante o processo de *workflow*;
- **Serviços de acesso** – navegação pelos documentos de forma simples e realização de pesquisas, por autor, título, contribuidores, data, assunto e tipo de documento;
- **Serviços de preservação da Informação** – utiliza as melhores práticas para a preservação digital;

Serviços do RI-UCB

- **Serviços de depósito** – permite que o progresso da submissão de um documento seja visualizado mediante o processo de *workflow*;
- **Serviços de acesso** – navegação pelos documentos de forma simples e realização de pesquisas, por autor, título, contribuidores, data, assunto e tipo de documento;
- **Serviços de preservação da Informação** – utiliza as melhores práticas para a preservação digital;

Plano de Implantação

- Capacitação da equipe
- Elaboração e aprovação de pré-projeto
- Negociação de parcerias internas
- Preparação de infra-estrutura tecnológica
- Estudo e definição dos metadados
- Customização do sistema – projeto piloto – testes
- Revisão da customização do sistema e metadados – versão de produção
- Institucionalização por Portaria
- Reuniões internas de sensibilização e/ou adesão – criação de comunidades e coleções
- Ofertas de oficinas de capacitação
- Início de operação (povoamento)

Ações Futuras

- Aprovação das políticas de funcionamento pelo CONSEPE;
- Implantação de um programa de marketing;
- Promoção do auto-arquivamento junto aos docentes e pesquisadores.
- Implementação de política de acesso livre (mandato).

Dificuldades

- **Pessoal**

- Constituir e manter equipe multidisciplinar de forma estável;
- Frequentes interrupções no desenvolvimento, como um projeto de pesquisa de docente “voluntário”

- **Tecnologia**

- Aceitação de softwares livres para os sistemas corporativos;
- Alocação de infra-estrutura.

- **Institucional**

- Mudanças na estrutura de TI da Universidade e Mantenedora;
- Descompasso na priorização do cronograma do projeto pelos diferentes parceiros internos.

Concluindo...benefícios resultantes do projeto

- Oportunidade rica de aprendizado e colaboração direta em âmbito institucional e de compartilhamento de experiências o IBICT, STJ, UnB e Universidade do Minho;
- Ampliação dos serviços e a mudança da imagem da biblioteca, em relação à política interna de comunicação científica;
- Coordenação do projeto de modernização da Biblioteca Digital da CVA-RICESU (Comunidade Virtual de Aprendizagem da Rede das Instituições Católicas de Ensino Superior).

Repositório da Universidade Católica de Brasília: Página inicial - Microsoft Internet Explorer

Arquivo Editar Exibir Favoritos Ferramentas Ajuda

Endereço <http://repositorio.ucb.br/ri/> Ir Links >>



Universidade Católica de Brasília

Repositório Institucional

Busca

Busca avançada

- Página inicial

Visualizar

- Comunidades & coleções
- Título
- Autores
- Assuntos
- Por data

Entrar :

- Meu espaço
- Usuários cadastrados
- Editar Perfil
- Central de Ajuda

Repositório da Universidade Católica de Brasília >

Repositório Institucional da Universidade Católica de Brasília

O Repositório Institucional da UCB (RI/UCB) tem o objetivo de reunir, organizar, divulgar, dar acesso e preservar o conhecimento produzido pelos diferentes programas de ensino, pesquisa e extensão.

O RI/UCB organiza-se em Comunidades, conforme a denominação oficial dos Cursos de Graduação, Programas de Pós-Graduação e Unidades Técnico-Administrativas, e Coleções de anais de eventos, apresentações de aulas e palestras, artigos, *data sets*, dissertações e teses, fotografias, livros eletrônicos, relatórios de pesquisa, relatórios técnicos, revistas eletrônicas, trabalhos apresentados em eventos científicos, trabalhos de conclusão de curso e vídeos entre outros materiais produzidos.

O RI/UCB é uma ação do Objetivo Estratégico Gestão do Conhecimento da UCB. É coordenado pelo Sistema de Bibliotecas e conta com parceria da Coordenação de Tecnologia de Informação e do Bacharelado em Sistemas de Informação.

Comunidades no repositório

Selecione a comunidade para visualizar as coleções.

- Curso de Administração - ADM [1]
- Curso de Biomedicina - BIM [1]
- Curso de Comunicação Social - CSO [3]



<http://www.ucb.br/> Internet

Muito obrigada pela atenção!

mcromcy@ucb.br

<http://repositorio.ucb.br/ri/>