

## **Normas para a apresentação do texto**

Os trabalhos submetidos, que poderão estar escritos em alemão, espanhol, francês, inglês, italiano e português, devem:

1) ser inéditos;

2) apresentar título na língua do artigo e em inglês;

3) a primeira lauda deve iniciar com o título em português (ou na língua estrangeira do texto, caso o artigo seja todo escrito em língua estrangeira);

4) o cabeçalho deve ser seguido pelo resumo do artigo, expressando de forma clara, a ideia do trabalho. Apresentar um resumo de até 200 palavras, na língua do artigo (alemão, espanhol, francês, italiano ou português) e em seguida o título em inglês e respectivo resumo- abstract. É obrigatório o resumo em inglês;

5) o artigo deverá conter até 5.000 palavras, ou 3.000 para resenha de tradução e 2.500 para outras resenhas;

6) os textos deverão ser digitados com a seguinte configuração: espaço simples, corpo 12, tipo Times News Roman, formato de papel A4, em documento word, sem marcações de parágrafo;

7) os textos em língua portuguesa deverão ser redigidos conforme a norma de apresentação de artigos da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT – NBR6022, de maio de 2003. Para os artigos em língua estrangeira deverão ser utilizadas as normas: MLA, na área de literatura e APA para os artigos de estudos linguísticos. Para artigos que sejam traduzidos da língua estrangeira para a portuguesa, poderão ser utilizadas as normas ABNT ou as normas MLA, APA;

8) as citações no corpo do texto deverão ser redigidas de acordo com o padrão estilístico correspondente a cada área: Literatura - MLA, Linguística - APA e Português – ABNT. Favor consultar Normas. Para Citação NBR10520, para Referência NBR6023, ambas de 2002;

9) as palavras-chave devem vir logo abaixo do resumo. Textos em língua estrangeira deverão ser seguidos por palavras-chave na língua do resumo, (alemão, espanhol, francês ou italiano) e também adicionado um resumo em inglês, com palavras-chave nesta língua. Para resumos em português são seguidos por palavras-chave em português. Em ambos os casos, devem ser separadas por “ponto final”. Sugere-se a utilização de três a cinco termos;

10) os textos não deverão ser paginados, não deverão apresentar negritos ( excetos título e subtítulo) e não poderão apresentar sublinhados;

11) os textos deverão apresentar apenas Notas Finais (converter as notas de rodapé em notas finais) e apresentar as Notas Finais sempre antes da Bibliografia;

12) eventuais figuras (desenhos, gráficos, tabelas, fotos, etc.) devem ser enviadas em arquivos separados e devidamente identificados com o nome do autor e também devem figurar no corpo do artigo, no local designando às figuras. No caso de inserção de imagens a responsabilidade pelo encaminhamento dos trâmites relativos aos direitos de reprodução será exclusivamente dos autores. A revista não se responsabiliza pelas imagens enviadas.

**Informações importantes:** Os textos serão submetidos aos Conselhos Editorial e Consultivo da revista e serão analisados atendendo à periodicidade da publicação. Caberá aos Conselhos decidir sobre a aceitação ou não do trabalho, e fazer sugestões relativas

tanto à apresentação quanto às exigências editoriais. Os textos que não estiverem de acordo com as Normas Editoriais serão devolvidos para que sejam feitas as devidas alterações

- A revista não se responsabiliza pelos conceitos, ideias e opiniões emitidas pelos autores, sendo de total responsabilidade dos mesmos.
- O processo de avaliação é feito rigorosamente às cegas (o arquivo em formato word não deve conter informações pessoais/ acadêmicas), no entanto os autores devem preencher seus dados acadêmicos no formulário que já está incluído nos 5 passos de submissão dos manuscritos. Esses dados acadêmicos serão utilizados somente se o artigo for publicado.
- Tanto as colaborações recusadas quanto as aceitas serão comunicadas, sob a forma de anonimato dos pares avaliadores e via portal (sistema) aos autores. O Conselho Consultivo da Revista e a Equipe Editorial reservam-se o direito de não comentar os motivos nos casos de recusa.

Atenção ao preencher o formulário:

- Lista de Autores e Afiliação (Nomes completos, sem abreviaturas. Deve estar na ordem a ser usada na publicação).
- No campo de biografia deve ser indicada a afiliação: Indicar a formação profissional, o maior título e o vínculo profissional detalhando função/cargo, Programa, Departamento e Instituição com Cidade, Estado e País.

## **Author Guidelines**

### Rules for text presentation

Submitted works, which may be written in German, Spanish, French, English, Italian or Portuguese, must:

- 1) be previously unpublished;
- 2) furnish a title in the language of the article and in English;
- 3) the first page must begin with the title in Portuguese (or in the language in which the text is written);
- 4) the titles must be followed by an abstract of up to 200 words that clearly expresses the idea of the work. There must be two abstracts: one in the language of the article and another one in English (without exception);
- 5) articles should include up to 5000 words, translation reviews up to 3000 and other reviews up to 2500;
- 6) submitted texts must conform to the following formatting: single spaced, 12 pt New Times Roman font, A4 formatting, without paragraph marks;
- 7) articles in Portuguese must conform to ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas) norms (NBR6022 May/2003). Articles in other languages must follow the following norms: MLA for studies on literature and APA for studies on linguistics; Articles translated from foreign languages into Portuguese can follow ABNT, MLA, or APA norms.

8) citations in the body of the text must conform to the given area: MLA for literature, APA for linguistics and ABNT for Portuguese (consult the 2002 citation norms - NBR10520 and the 2002 reference norms - NBR6023);

9) keywords should immediately follow each abstract in the corresponding language and be separated by periods; three to five terms are suggested;

10) submitted texts must have no page numbers, boldface (except for the title and subtitle) or underlined type;

11) texts should have endnotes (convert footnotes to endnotes) which should appear before the bibliography;

12) any figures (drawings, figures, tables, photos, etc.) should be sent in separate files and be clearly identified with the name of the author, besides being present in the body of the article, placed within the space designated for figures. In case images are inserted in the work, it behooves the author exclusively to carry out the necessary measures for getting hold of the rights of reproduction. The journal therefore is not liable for the usage of such images.

**Important:** Texts will be submitted to the journal's Editorial Board and Consulting Editors and will be analyzed in accordance with the journal's periodicity. The Councils will decide whether or not to accept works for publication and will make suggestions regarding presentation and editorial requirements. Texts not in accordance with the Editorial Norms will be returned for modification.

- The journal will not be held responsible for the concepts, ideas or opinions of submitting authors

- The process of evaluation is blind (the MS word file must not contain personal/academic information on the author), nevertheless the authors must fill in the academic data in the form that is already included in the 5 steps for the submission of manuscripts. These academic data shall be used only if and when the article is published
- Both refused and accepted collaborations are communicated anonymously to the authors by the appraisers and through the portal (system). The journal's Advisory Board and its Editorial Team are endowed with the right not to disclose or comment upon the reasons for refusals

Attention is required as authors fill in such form.

- List of authors and affiliation (complete names, with no abbreviation. They must be in the order to be used in the publication).
- In the field “biography” the affiliation must be indicated. Indicate the professional information, the highest degree, and a detailed professional bond with function and post, Programme, Department, and Institution with the City, State, and Country.